

СОГЛАСОВАНО:
Родительский совет МБДОУ
ЦРР-д/с №77
Протокол №4 от 01.03. 2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №575-ОД от
01.03.2021 г. Заведующий
МБДОУ ЦРР
- д/с № 77 «Золотая рыбка»
г. Ставрополя
_____ Н. Г. Труфанова

Положение о бракеражной комиссии
МБДОУ ЦРР - д/с№77 «Золотая рыбка»

1. Общие положения

- 1.1 Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом ДОУ в целях осуществления контроля организации питания детей, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздачи пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2 Комиссия создается в ДОУ, имеющем свой пищеблок
- 1.3 Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами.
- 1.4 Бракеражная комиссия создается приказом заведующего ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе заведующего ДОУ.

Бракеражная комиссия состоит из 5-ти членов. В состав комиссии входят:

Председатель комиссии: – Н. Г. Труфанова
Завхоз Французова Ю.А.
Медицинская сестра И.Ю.Бабакехян
Мл.воспитатель Роговая Л.К
Воспитатель Е.Н.Николаева

2. Цели и задачи

- 2.1 Основными целями бракеражной комиссии является ежедневная работа на пищеблоке.
- 2.2 Осуществляет контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- 2.3 Следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- 2.4 Контролирует организацию работы на пищеблоке;

- 2.5 Осуществляет контроль над сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- 2.6 Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- 2.7 Контролирует полноту вложения продуктов в котел.
- 2.8 Проверяют выход блюд;
- 2.9 Проводит органолептическую оценку готовой пищи (определение ее цвета и запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.)
- 2.10 Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему реализованных порций и количеству детей.

3. Общие правила работы бракеражной комиссии.

3.1 Члены бракеражной комиссии имеют право:

- ежедневно посещать пищеблок с целью контроля(работа на пищеблоке возможна при наличии белого халата и косынки);

В случае выявления членами бракеражной комиссии нарушений на пищеблоке приглашается заведующий ДОУ и составляет акт делаются соответствующие отметки в журнале:

- подготавливать акты возврата лишних продуктов на склад
- оформлять акт на уменьшение выхода блюд;
- оформлять акт на увеличение выхода блюд; детей
- проверять журнал учета питающихся

3.2. Бракеражная комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 мин до начала раздачи готовой пищи;

3.3 Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле;

3.4 Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал установленного образца;

3.5 В бракеражном журнале указывается дата, наименование блюда, выполнение меню, органолептическая оценка и дается оценка доброкачественности пищи. Оценка дается на каждое блюдо отдельно. На момент проверки достаточно присутствие 3 членов комиссии.

3.6 Бракеражная комиссия:

- осуществляется контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания; а также условия их хранения;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока:

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1 Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2 Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3 Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.